

送付先

エルムファクトリーイベントキット事務局

メール: eventkit@elm-factory.com

イベントキット発注書

https://elm-factory.com/lixil_eventkit/

記入日 :

■依頼者情報記入欄

支店・営業所名		外線電話		費用 振替先	事業所コード:
エリア担当者氏名		外線FAX			
メールアドレス		携帯番号			

■イベントキット発注欄

イベントキット名	キット種類 を付けてください		パック	数量	単価	その他 手配料	金額(税別)
	販売型	機材レンタル付	人パック				
	販売型	機材レンタル付	人パック				
				elm記入欄			

■イベント詳細

イベント日程		希望納品日		原則: イベント実施日前々日。時間指定不可。)
納品先住所	〒			
納品先名		TEL		
		FAX		

■備考欄

--

■各種追加料金についてのご注意

※希望納品日の2週間をきってのお申込みは緊急手配料1,000が加算されます。 ※希望納品日の5日をきってのお申し込みは緊急手配料¥3,000が加算されます。
 ※希望納品日の10日をきってのキャンセルは1,000をご負担いただきます。 ※希望納品日の5日をきってのキャンセルはキット代金全額をご負担いただきます。
 ※機材レンタルのご返却は原則: イベント実施日から3日以内にご発送ください。 ※イベント実施日から5日過ぎてもご返却が無い場合はキット代金の30%をご負担いただきます
 ※その他手配料とは緊急手配料・キャンセル料・延滞料です。